



Intelly B.V.

# Handleiding

Btw-aangifte doen

Project : 17V13706 v1.0  
Datum : 3 augustus 2017  
Auteur : Jenna Geraets  
Organisatie : **Intelly B.V.**  
Contactpersoon : J.P. Hermans  
Retour e-mail : T2X3V37N2@dossier.la

**Intelly B.V.**  
Laagveld 1  
6014 DD ITTERVOORT  
Tel: +31(0)88 451 5678  
KvK: 12062352  
BTW nr.: NL815870954B01

## Handleiding Btw-aangifte doen

Deze handleiding beschrijft de stappen die genomen dienen te worden om uw btw-aangifte binnen Intelly uit te voeren.

### Algemeen

Open de financiële administratie waarvoor u de btw-aangifte wilt doen. Dit kan via de boekenkast of via Financieel > Administraties > [Kies administratie].

Open vervolgens het tabblad “Belastingaangiften”. U ziet dan onderstaand scherm:

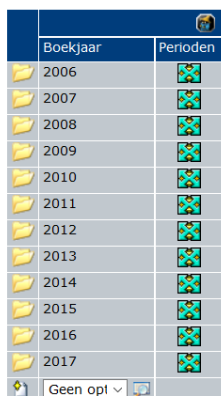


Klik vervolgens op het groene pijltje in de kolom “Boekjaren” op de regel “Omzetbelasting Nederland” om een lijst met boekjaren te openen.



Vul hier het aangifte nummer en de verantwoordelijke persoon in en klik op “Ok”.

**Let op!** Vul het nummer in zonder landcode (bijvoorbeeld “NL”) en zonder puntjes.



## Aangifte doen over een periode

Klik in de kolom "Perioden" op het groene pijltje van het jaartal waarvan u de btw-aangifte wilt doen. Er opent een overzicht met de perioden van dit jaartal.

Administratie  
Belastingaangifte  
Aangifte nummer  
Document type  
Document security level  
Document omschrijving  
Documentgroepen

Subtotaal grootboek  
Verantwoordelijk persoon

### Boekjaren

**Omzetbelasting Nederland**

Belasting - Omzetbelasting

7 - Financiële administratie

Aangifte omzetbelasting

Beheer

2649 - OMZETBELASTING

Boekjaar	Perioden
2006	
2007	
2008	
2009	
2010	
2011	
2012	
2013	
2014	
2015	
2016	
2017	
Geen opt	

OK [F2]
OK + Sluiten [F9]
Sluiten [Esc]
Periodes aanmaken

Klik in de kolom "Aangifte vakken" op het i-icoon van de periode waarvan u de btw-aangifte wilt doen. De icoontjes die lichtgroen zijn, zijn aangiftes die al ingediend zijn.

Administratie  
Belastingaangifte  
Boekjaar

### Perioden

**Omzetbelasting Nederland**  
2017

Periode	Datum van	Datum tot	Omschrijving	Aangifte nummer	Betalingskenmerk	Uiterste betaaldatum	Aangifte vakken	Communicatie bestanden	Documenten
1	01-01-2017	31-01-2017	Januari 2017	8158	B.01.7010	6815			
2	01-02-2017	28-02-2017	Februari 2017	8158	B.01.7020	2815			
3	01-03-2017	31-03-2017	Maart 2017	8158	B.01.7030	9815			
4	01-04-2017	30-04-2017	April 2017	8158	B.01.7040	5815			
5	01-05-2017	31-05-2017	Mei 2017	8158	B.01.7050	1815			
6	01-06-2017	30-06-2017	Juni 2017	8158	B.01.7060	8815			
7	01-07-2017	31-07-2017	Juli 2017	8158	B.01.7070	4815			
8	01-08-2017	31-08-2017	Augustus 2017	8158	B.01.7080	0815			
9	01-09-2017	30-09-2017	September 2017	8158	B.01.7090	7815			
10	01-10-2017	31-10-2017	Oktober 2017	8158	B.01.7100	2815			
11	01-11-2017	30-11-2017	November 2017	8158	B.01.7110	9815			
12	01-12-2017	31-12-2017	December 2017	8158	B.01.7120	5815			
13	01-12-2017	31-12-2017	Voorbeeld december 2017	8158	B.01.7120	5815			

OK [F2]
OK + Sluiten [F9]
Sluiten [Esc]
Markeer verstuurd

## Aangifte invullen

In het scherm “Aangiftevakken” dat volgt, vult u de naam, contactpersoon, functie, telefoonnummer, bankrekening, IBAN en BIC in. Vul vervolgens de aangiftevakken inclusief de juiste bedragen in.

**Aangiftevakken**

Administratie  
Boekjaar  
Belastingaangifte  
Datum van  
Datum tot  
Omschrijving

2017  
**Omzetbelasting Nederland**  
01-08-2017  
31-08-2017  
Augustus 2017  
**Ondertekening**

Naam  
Contactpersoon  
Verstuurd op  
Verstuurd om  
Functie  
Telefoonnummer  
Bankrekening  
IBAN  
BIC  
Accountant

Automatisch verzenden   
Automatisch verzonden

Aangiftevak	Grondslag	Bedrag
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR

OK [F2]    OK + Sluiten [F9]    Sluiten [Esc]    Betalen    Controleren

Wanneer u alles heeft ingevuld, klikt u op “ok”. U kunt uw aangifte controleren door op de knop “Controleren” te klikken. Wanneer u alles juist heeft ingevoerd, krijgt u de volgende melding:

## Verstuur belasting aangifte

Controles zijn uitgevoerd.

**Akkoord om via Digipoort te verzenden**

Klik op “Akkoord om via Digipoort te verzenden” wanneer u de aangifte definitief wilt maken en naar de belastingdienst wilt versturen.

**Let op!** Na het verzenden van de aangifte kunt u geen wijzigingen meer doorvoeren.

## De aangifte is ingediend

U krijgt hierna een e-mail van de belastingdienst met de ontvangstbevestiging van uw zojuist ingestuurde aangifte.

Geachte heer/mevrouw,

Wij hebben uw aangifte omzetbelasting over juli 2017 ontvangen. In het beveiligde gedeelte van onze internetsite vindt u de datum en het tijdstip waarop wij uw aangifte omzetbelasting hebben ontvangen. Ook vindt u daar de uiterste betaaldatum en uw betalingskenmerk.

Wilt u geen mail meer ontvangen over uw aangifte omzetbelasting? Log in op onze internetsite en ga naar 'Gebruikersinstellingen'. Daar kunt u zich afmelden voor onze mails.






Dit is een automatisch e-mailbericht. Hebt u vragen? Kijk dan op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)

Wanneer u vervolgens in het scherm "Perioden" naar de kolom "Aangifte vakken" kijkt, ziet u dat het i-icoon lichtgroen geworden is.

Wanneer u hier nu op klikt, ziet u dat het scherm "Aangiftevakken" is aangevuld met de datum en het tijdstip van verzending naar de belastingdienst.

### Aangiftevakken

Administratie	
Boekjaar	<b>2017</b>
Belastingaangifte	<b>Omzetbelasting Nederland</b>
Datum van	<b>01-07-2017</b>
Datum tot	<b>31-07-2017</b>
Omschrijving	<b>Juli 2017</b>
	<b>Ondertekening</b>
Naam	<input type="text"/>
Contactpersoon	<input type="text"/>
Verstuurd op	01-08-2017
Verstuurd om	14:53
Functie	Directeur
Telefoonnummer	<input type="text"/>
Bankrekening	P2445588
IBAN	NL86INGB0002445588
BIC	INGBNL2A
Accountant	<input type="text"/>
Automatisch verzenden	<input checked="" type="checkbox"/>
Automatisch verzonden	<input checked="" type="checkbox"/>

Aangiftevak	Grondslag	Bedrag
 1a - Leveringen/diensten belast met hoog tarief	EUR	EUR
 5a - Verschuldigde omzetbelasting (rubrieken 1a t/m 4b)	EUR	EUR
 5b - Voorbelasting	EUR	EUR
 5c - Subtotaal (rubriek 5a min 5b)	EUR	EUR
 5g - Totaal	EUR	EUR